

# 关于开展 2018 年研究生国家奖学金、学业奖学金 评选工作的通知

根据陕西省相关研究生国家奖学金、学业奖学金评选工作通知要求和  
我校研究生国家奖学金、学业奖学金评选办法规定，为确保我校 2018  
年研究生国家奖学金、学业奖学金评选工作顺利开展，现就有关事项通  
知如下：

一、**评选依据：**参评对象、奖励标准及申请审批程序严格按照《西  
安理工大学研究生奖学金管理办法》（西安理工学工〔2018〕11 号）等文  
件执行。

二、**工作机构：**学院成立研究生奖学金评审工作领导小组和评审委员  
会。领导小组由院长任组长，分管研究生教育工作的副院长、分管学生  
工作副书记任副组长，学科带头人、学生代表任组员。评审委员会由院  
长任主任委员，分管研究生教育工作的副院长任副主任委员，分管学生  
工作的副书记、研究生工作秘书（兼评审委员会秘书）、学工办主任、研  
究生辅导员、导师代表（1-3 人）、学生代表（1 人）任委员。评审委员会  
负责受理和审核申请材料，组织本学院评审工作。

### 三、工作进度安排：

| 时间进程                  | 工作内容   | 负责部门               |
|-----------------------|--|--------------------|
| 9 月 12 日              | 下发通知   | 研究生奖学金管理工作<br>领导小组 |
| 9 月 19 日前             | 各学院对本单位申请人进行初步评审                                       | 各学院                |
| 9 月 19 日-<br>9 月 26 日 | 初评结果院内公示   | 各学院                |
| 9 月 27 日上午            | 各学院将初评结果及相关材料上报校<br>研究生奖学金管理工作领导小组办公<br>室（学生处学生资助管理中心） | 各学院                |
| 9 月 27 日下午            | 研究生奖学金管理工作领导小组开会<br>审定，并将最终名单进行公示                      | 研究生奖学金管理工作<br>领导小组 |
| 10 月 15 日             | 将评审材料上报教育厅   |                    |
| 待教育部、教育厅<br>审批后       | 发放奖学金  | 研究生奖学金管理工作<br>领导小组 |

#### 四、评选指标分配

##### 国家奖学金人数分配表

| 学 院             | 博 士 | 硕 士 | 备 注 |
|-----------------|-----|-----|-----|
| 材料              | 2   | 9   |     |
| 机仪              | 4   | 13  |     |
| 自动化             | 3   | 19  |     |
| 水院              | 7   | 19  |     |
| 经管              | 2   | 6   |     |
| 艺术              |     | 3   |     |
| 土木              | 2   | 9   |     |
| 印媒              |     | 6   |     |
| 理学院             | 1   | 5   |     |
| 人文              |     | 3   |     |
| 马克思主义学院         | 1   | 4   |     |
| 计算机             |     | 6   |     |
| 经管院专业学位教育<br>中心 |     | 7   |     |
| 合 计             | 22  | 109 |     |

备注：1、硕士研究生含工程硕士、会计硕士等全日制专业学位（不含全国MBA和31名全日制在职会计硕士及非全日制硕士生）；

2、博士研究生包含在职研究生。

### 研究生学业奖学金人数分配表

| 学 院     | 博士研究生                  |      | 全日制硕士研究生 |     |       |     |       |     |      |      | 备注 |
|---------|------------------------|------|----------|-----|-------|-----|-------|-----|------|------|----|
|         | 在校生人数<br>(2015级-2018级) | 人数分配 | 2016级    |     | 2017级 |     | 2018级 |     | 合计   |      |    |
|         |                        |      | 一等       | 二等  | 一等    | 二等  | 一等    | 二等  | 一等   | 二等   |    |
| 材料      | 79                     | 22   | 27       | 38  | 29    | 39  | 31    | 42  | 87   | 119  |    |
| 机仪      | 105                    | 29   | 42       | 57  | 44    | 59  | 45    | 62  | 131  | 178  |    |
| 自动化     | 104                    | 29   | 61       | 83  | 63    | 86  | 67    | 92  | 191  | 261  |    |
| 水院      | 197                    | 54   | 56       | 77  | 63    | 86  | 67    | 92  | 186  | 255  |    |
| 经管      | 57                     | 16   | 19       | 26  | 19    | 26  | 18    | 25  | 56   | 77   |    |
| 艺术      | 0                      | 0    | 11       | 15  | 11    | 15  | 11    | 16  | 33   | 46   |    |
| 土木      | 49                     | 14   | 31       | 42  | 31    | 42  | 33    | 45  | 95   | 129  |    |
| 印媒      | 0                      | 0    | 18       | 24  | 19    | 26  | 20    | 27  | 57   | 77   |    |
| 理学院     | 7                      | 2    | 17       | 23  | 18    | 24  | 18    | 25  | 53   | 72   |    |
| 马克思主义学院 | 20                     | 5    | 14       | 19  | 14    | 20  | 15    | 21  | 43   | 60   |    |
| 人文      | 0                      | 0    | 9        | 12  | 9     | 12  | 9     | 13  | 27   | 37   |    |
| 计算机     | 0                      | 0    | 18       | 25  | 20    | 27  | 21    | 29  | 59   | 81   |    |
| 经管专业学位  | 0                      | 0    | 24       | 33  | 24    | 33  | 20    | 27  | 68   | 93   |    |
| 合 计     | 618                    | 171  | 347      | 474 | 364   | 495 | 375   | 516 | 1086 | 1485 |    |

## 五、相关材料报送

2018年9月27日上午12点前各学院研究生秘书将初评结果及相关材料交至学校学生资助管理中心处审核（电话82312407）。上报评审材料包括：

1、各学院研究生国奖评审委员会名单、实施细则，及学业奖学金评审委员会名单、实施细则，纸质版均由学院主管领导签字，盖学院公章，与电子版同时报送。

2、各学院研究生国奖评审工作组织实施程序、名额分配、公示情况和评审结果等内容的评审报告一份，以及研究生学业奖学金评审工作组织实施程序、名额分配、公示情况和评审结果等内容的评审报告一份，纸质版均由学院评审委员会主任签字，盖学院公章，与电子版同时报送。

3、拟获研究生国家奖学金学生填写的《研究生国家奖学金申请审批表》（附件1）纸质版一式两份，一律使用原件，不得使用复印件，**具体填写要求请仔细阅读《研究生国家奖学金申请审批表填写说明》**；拟获研究生学业奖学金学生填写的《研究生学业奖学金申请审批表》（附件4）纸质版一式一份，**具体填写要求请仔细阅读《研究生学业奖学金申请审批表填写说明》**。

4、《博士研究生国家奖学金获奖学生汇总表》（附件2）、《硕士研究生国家奖学金获奖学生汇总表》（附件3）、《博士研究生学业奖学金获奖学生汇总表》（附件5）、《硕士研究生学业奖学金获奖学生汇总表》（附件6）各一份（须使用Excel制作，纸质版和电子版同时报送），经办人签字，加盖学院公章。

## 六、工作要求

1、各学院要在评审过程中引导广大同学充分认识到研究生奖学金的设立是国家和学校重视人才培养的重要举措，要广泛宣传获奖学生成长成才的典型事例，激发广大在读研究生勤奋学习、专心科研、积极向上的热情，并注意引导获奖学生合理使用奖学金。

2、研究生可多次申请获得奖学金，**但同一申报成果不可重复使用。**

3、对于新入学的研究生，各院应根据实际情况设计科学合理的机制，重点考察研究生招生考试相关成绩及复试考核评价情况，兼顾其在本科阶段取得的突出成绩，确保符合条件的新入学研究生获得国家奖学金。

4、各学院要提高认识、高度重视，坚持公开、公平、公正、择优的原则，精心组织、严格评选、确保质量，按时将评审结果上报。

校研究生奖学金管理工作领导小组（代章）

二〇一八年九月十一日

附件 1：研究生国家奖学金申请审批表

附件 2：博士研究生国家奖学金获奖学生汇总表

附件 3：硕士研究生国家奖学金获奖学生汇总表